



**MECANISMO
DE COORDINACIÓN PAÍS**

**ACTA DE REUNIÓN DE LA ASAMBLEA ORDINARIA DEL MECANISMO DE COORDINACIÓN
PAÍS BOLIVIA
30 DE AGOSTO DEL 2025**

Miembros de la Asamblea del MCP participantes (titulares).

1. Max Francisco Enríquez Nava	Presidencia del MCP-Bolivia
2. Gessiel Rodríguez	Vicepresidencia del MCP-Bolivia
3. Linder Zenteno	Secretaria General
4. Ronald Yaniquez	Secretaria Técnica
5. Willan Montaña Ferrel	Titular VIH - Pobl. Afectados
6. Ryenilda Arratia	Titular Vih- Pobl. Vulnerable
7. Sussy Lavandez	Titular Malaria Pobl. Afectada
8. Roxana Caya	Titular Malaria -Pobl. Vulnerable
9. Miguel Ángel Parra	Titular TB – Pobl. Vulnerable
10. Victoria Huaygua	Titular TB- Pobl. Afectada
11. Judid Tito	Dirección de Redes y Servicios en Salud MSyD
12. Gabriela Mamani	Componente VIH MSyD
13. Roxana Salamanca	Componente Malaria MSyD
14. Magna Olarte	Componente TB MSyD
15. Elías Huanca Quisbert	Dirección de Planificación MSyD
16. Freddy Armijo	Dirección de Epidemiología MSyD

COMITÉ DE ETICA

1. Carolay Espinoza

APOYO ADMINISTRATIVO

- Ruby Quisbert Zegarra

Asistente Administrativa y Financiera

KIMIRINA VIA ZOOM

- Christian Acosta
- Renato Jaramillo

PNUD

- Percy Calderon
- Marlene Torrico
- Jaime Plaza
- Andrea Cortez
- Luisa Molina
- Juan Carlos Mora

**Coordinador Área Temática de Salud y
Desarrollo**





En instalaciones del Hotel Cortez de la ciudad de Santa Cruz, se reúnen los representantes del MCP Bolivia dando inicio a la Asamblea a horas 09:00 con el siguiente orden del día:

1. Registro de participantes
2. Inauguración de la reunión
3. Verificación de quorum
4. Presentación de Avances y proyecciones del próximo Proyecto Multi País, - **KIMIRINA**
5. Presentación de la propuesta SR Malaria
6. Presentación estado de activos TB -COVID y MCP
7. Presentación y aprobación del Informe final del MCP (anterior subvención)
8. Presentación y aprobación PRODOC MCP (regularización) de la actual subvención (2023-2026)
-Informe final gastos del año 2
9. Presentación informe Comité de Ética
10. Comité de Transición y Sostenibilidad (• Conformación • Funciones)
11. Presentación y aprobación del presupuesto del año 3
Presentación propuesta para aprobación documento "Procedimiento Para El Control De Asistencia Y Pago De Viáticos En Actividades Del Mcp-Bolivia Y Programas Financiados por El Fondo Mundial"
- Flujo de Comunicación
12. Evaluación para mejora continua al RP
13. Informe sobre el avance del proceso de negociación de la nota conceptual TB/VIH
14. Presentación y aprobación del informe CDN - MCP año 2
15. Varios correspondencia recibida.
16. Lectura y firma del acta Cierre de la Asamblea

DESARROLLO DE LA REUNION

Verificación de Quorum

Se procedió a la verificación del quórum, confirmándose la asistencia de 11 representantes titulares, lo que permitió el inicio de la asamblea a las 09:15.

Inauguración de la Reunión

Desarrollo de los puntos del orden del día

Presentación de Avances y proyecciones del próximo Proyecto Multi País, - **KIMIRINA** a cargo de Christian Acosta procede a explicar el proyecto a la Asamblea:

El Fondo Mundial ha establecido que las innovaciones en VIH deben cumplir con cuatro áreas clave: uso de tecnologías, modelos de prestación de servicios, abordaje de derechos humanos y género, y uso de datos. Estas innovaciones incluirán nuevas tecnologías, como drogas inyectables y autotests, y deberán ser pilotadas en cada país antes de su posible adaptación a gran escala.





El proceso de identificación de innovaciones será participativo, con el apoyo administrativo del Instituto para el Desarrollo Humano (IPDH). Los países formarán comités nacionales para priorizar las innovaciones según las necesidades locales. El comité realizará una convocatoria abierta a las organizaciones de sociedad civil, seleccionará las propuestas y las implementará como experiencias piloto, permitiendo ajustar las innovaciones según los resultados obtenidos.

El proyecto apunta a sumar una estratégica que el Ministerio puede ver si es aceptable para ser asumida en la respuesta nacional en Bolivia.

Luego de las aclaraciones realizadas por Kimirina, concluye su participación.

La Asamblea acuerda que a través del CDN enviará una nota a Kimirina para consultar ¿cómo se articulará el Comité de Innovaciones con el MCP? ¿Cuál será el rol del MCP-Bolivia?

Presentación de la propuesta SR Malaria

El Dr. Plaza inicia su presentación destacando que contar con el SR para el proyecto será fundamental, ya que se han identificado las siguientes limitaciones:

- Administrativas
- Dificultades en la coordinación de actores locales para la atención de brotes
- Distancias geográficas

Además, menciona que los criterios de selección del SR ya están establecidos.

El Dr. Calderón comenta que muchos de los pasos mencionados en la ruta crítica ya se han avanzado. La idea es concluir con este proceso hasta diciembre de 2025, para que el trabajo del SR comience en enero de 2026 con una duración de dos años.

Willan Montano pregunta por qué se está realizando esta propuesta recién ahora, y destaca que la propuesta está orientada hacia un SR local, lo cual también debería implementarse en el caso de VIH. Asimismo, señala que el proceso de selección del SR debe ser transparente, desde la elección de la organización hasta la selección del personal.

El Dr. Enríquez resalta la necesidad de considerar esta propuesta, ya que es evidente que existen limitaciones actuales debido a la falta de asistencia local para dar respuesta inmediata a las necesidades del proyecto.

El Dr. Calderón aclara que el retraso en la presentación de esta propuesta se debe al retraso en la firma del PRODOC de Malaria, el cual se encuentra en el Ministerio de Salud, y a la pausa administrativa realizada por el Fondo Mundial. Además, informa que el proceso está avanzando.





La Dra. Salamanca indica que el PRODOC de Malaria está para la firma de la Ministra. Si bien hubo algunos retrasos, esto se debió a la necesidad de subsanar ciertas observaciones que se encontraron en el documento. También recomienda al PNUD que, para los PRODOC de TB y VIH, se ajusten a los formatos del ministerio para evitar futuros retrasos.

La SC solicita se agilice la firma del PRODOC para el inicio de actividades del proyecto.

Tras la conclusión de la presentación del PNUD sobre la propuesta de Subreceptor Operativo en la región amazónica para la respuesta a la malaria, la cual fue enviada al Fondo Mundial (FM), la Asamblea, por unanimidad, aprueba la implementación de la propuesta y solicita agilizar este proceso para contar con un SR de Malaria. Además, toma conocimiento de esta propuesta y solicita al PNUD tener en cuenta las recomendaciones realizadas por la Asamblea.

Presentación estado de activos TB -COVID y MCP

Andrea Cortez inicia su presentación indicando cuales son los criterios del Fondo Mundial para realizar las transferencias de activos.

- 1.Consolidación de subvenciones**
- 2.Cambio de receptor principal**
- 3.Por excepción**

El PNUD propone utilizar el tercer criterio para la transferencia, y sugiere realizar visitas de campo, tanto por parte del PNUD como del Ministerio, para llevar a cabo las verificaciones de los activos. En este sentido, solicita al Ministerio delegar un punto focal que pueda acompañar este proceso.

El Dr. Calderón aclara que las instituciones que actualmente gestionan los activos no pueden realizar los mantenimientos necesarios, ya que los activos no están a su nombre. Por esta razón, se plantea iniciar con los planes correspondientes.

Willan Montaña propone realizar una evaluación técnica de las instituciones a las cuales se transferirán los equipos de laboratorio, ya que algunas de ellas no cumplen con las condiciones mínimas para su funcionamiento, lo que podría generar perjuicios. Además, sugiere incluir a la sociedad civil en este proceso.

Activos de MCP

Luisa Molina realiza la presentación del estado de activos del MCP en el cual detalla que hay equipos que ya no son utilizables.

Dr. Calderon indica que es importante realizar la transferencia de los equipos ya que no hay presupuesto para el mantenimiento preventivo -correctivo y mientras los equipos esten a nombre del PNUD los beneficiarios no pueden correr con este gastos.





La Dra. Olarte y la Dra. Mamani solicitan que el PNUD comparta la lista de activos y posibles beneficiarios y las solicitudes que recibieron por temas de transparencias y de coordinación.

El Dr. Enríquez pone a consideración de la Asamblea para dar su acuerdo para que el PNUD continúe con el proceso y elaboración del Plan de transferencia de activos. Por lo que por unanimidad la Asamblea da su acuerdo.

Finalmente se establece que hasta el 5 de septiembre el PNUD compartirá con el MCP la lista de equipamiento del COVID 19 y hasta 19 septiembre TB-VIH.

Presentación y aprobación PRODOC MCP (regularización) de la actual subvención (2023-2026) -Informe final gastos del año 2

El RP informó a la Asamblea sobre el cierre administrativo de los proyectos del Mecanismo de Coordinación de País (MCP) correspondientes a gestiones anteriores, indicando que se están cerrando en el sistema.

Presentación del Documento de Proyecto para la subvención actual del MCP:

El PNUD presentó el Documento de Proyecto (PRODOC), que debe ser firmado como parte del proceso de formalización de la subvención vigente del MCP.

Presentación informe Comité de Ética

Caso1:

Luego de la exposición del primer caso, el Comité de Ética recomienda a la Asamblea las siguientes sanciones:

Involucrado 1:

- Devolución total de viáticos y transporte
- Separación definitiva del MCP

Involucrado 2:

- Aplicar las recomendaciones establecidas en el informe correspondiente

La Asamblea procede a la votación y aprueba por unanimidad las sanciones y sugerencias presentadas por el Comité de Ética.

Caso2

El Comité de Ética presenta el segundo caso y sugiere las sanciones correspondientes a los involucrados.





RC: La Asamblea, por mayoría, aprueba la recomendación del Comité de Ética: amonestación con evaluación de desempeño a futuro.

XP: La Asamblea, por mayoría, aprueba la recomendación del Comité de Ética: amonestación con evaluación de desempeño a futuro. Así mismo queda suspendida de participar en las 2 siguientes Asambleas habilitando de manera automática a su suplente.

SM: La Asamblea, por mayoría, aprueba la recomendación del Comité de Ética: amonestación con evaluación de desempeño a futuro.

La Asamblea en su pleno aprueba las recomendaciones al RP.

Asimismo, la Asamblea recomienda manejar esta información con estricta discreción.

Comité de Transición y Sostenibilidad

Se procede a la presentación de la propuesta para la Conformación del Comité de Transición y Sostenibilidad.

La Asamblea indica que es importante concretar una reunión con el Fondo Mundial para que puedan darnos lineamientos y nos clarifiquen sobre el rol del Comité de transición

Presentación y aprobación del presupuesto del año 3

Se procede a la presentación del presupuesto para el año 3 del MCP se explica que ya no se tiene presupuesto C19RM para la del Coordinador de Monitoreo y que este debe ser asumido con el presupuesto del MCP- se analizara que este contrato sea modalidad de consultoría para mayor eficiencia del presupuesto.

Así mismo se aclara que este presupuesto puede ser modificado de acuerdo a prioridades que pueden ser identificadas.

La Asamblea aprueba por mayoría el presupuesto del año 3 del MCP

Presentación propuesta para aprobación documento "Procedimiento Para El Control De Asistencia Y Pago De Viáticos En Actividades Del Mcp-Bolivia Y Programas Financiados por El Fondo Mundial"

Se presenta el documento para ser aprobado por la Asamblea. Se solicita añadir un acápite en el cual se indique " que se debe cumplir con la agenda programada para cada actividad".

La Asamblea aprobó por mayoría este documento a ser aplicado.



Flujo de Comunicación

Se recuerda el flujo de comunicación que existe en el MCP y los tiempos para dar respuesta a las solicitudes.

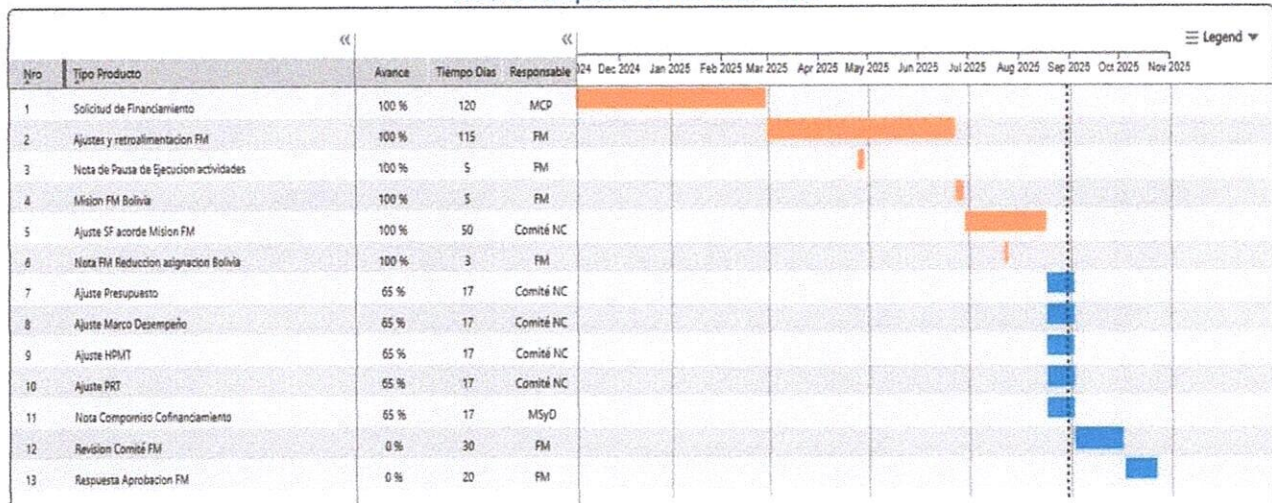
Evaluación para mejora continua al RP

El CDN propuso realizar esta evaluación mediante un formulario electrónico con el propósito de evaluar para mejora del RP. Se acuerda que hasta el 8 de septiembre se recibirá contribuciones a la propuesta socializada.

Informe sobre el avance del proceso de negociación de la nota conceptual TB y VIH

El Comité Técnico presenta el informe del estado de negociación de la nota conceptual de TB y VIH de acuerdo a la ruta crítica y que la respuesta del Fondo Mundial esta prevista para octubre.

Nota Conceptual TB VIH 2026-2027



Presentación y aprobación del informe CDN - MCP año 2

El CDN procede a la presentación de informe de acciones correspondiente al año 2 del MCP detallando cada actividad realizada.



La Asamblea aprueba por unanimidad el informe.

Varios

Lectura de correspondencia.

Se procede a la lectura de la carta de los PEP PVVs dirigida al PNUD en la cual solicitan el pago de los estipendios desde julio 2025

La Asamblea determina solicitar un informe al PNUD sobre los motivos de este retraso.

Carta de Ximena Pérez de justificación de inasistencia a la asamblea y designación a su suplente.

La Asamblea determina que la Sra. Pérez debe respaldar la justificación (fotos, videos, etc) y devolver el adelanto recibido de viáticos al 100%.

Recomendaciones

La Asamblea recomienda que el PNUD prepare los TDR de la convocatoria de SR de TB y VIH para publicar oportunamente.

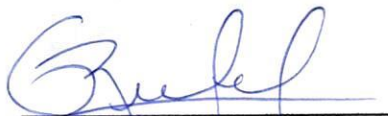
Lectura y aprobación

Se procede a la lectura y aprobación del acta correspondiente.

Clausura

Agotado el orden del día, se procedió a la lectura del acta, la cual fue aprobada por unanimidad. A horas 18:30 se levantó la sesión, firmando en constancia los presentes.

Firmas:



Gessiel Rodríguez
Vicepresidente MCP-Bolivia



Dr. Max Francisco Enríquez Nava
Presidente MCP-Bolivia

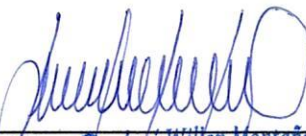




MECANISMO
DE COORDINACIÓN PAÍS
BOLIVIA


Linder Zenteno
Secretaria General MCP-Bolivia I


Dr. Ronald Yaniquez
Secretaria Técnica MCP-Bolivia


Willan Montaña
Titular Población Afectada VIH

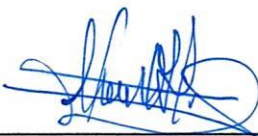

Ryenilda Arratia
Titular Población Vulnerable VIH


Sussy Lavadenz
Titular Población Afectada Malaria


Roxana Caya
Titular Población Vulnerable Malaria

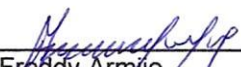

Victoria Huaygua
Titular Población Afectada TB


Miguel Ángel Parra
Titular Población Vulnerable TB


Dra. Magna Olarte
Componente TB – MSyD


Dra. Roxaña Salamanca
Componente Malaria – MSyD


Dra. Gabriela Mamani
Componente VIH – MSyD


Freddy Armijo
Dirección de Epidemiología – MSyD





**MECANISMO
DE COORDINACIÓN PAÍS
BOLIVIA**

Dra. Judith Tito
**Dirección de Redes y Servicios en Salud
MSyD**

Dr. Elías Huanca Quisbert
Dirección de Planificación MSyD



Calle Rosendo Gutierrez, esq. Pasaje Jauregui - Sopocachi, La Paz - Bolivia

secretaria tecnica@mcpbolivia.org

coordinadormonitoreo@mcpbolivia.org

www.mcpbolivia.org