



**MECANISMO  
DE COORDINACIÓN PAÍS  
BOLIVIA**



**MANUAL DE  
COMUNICACIÓN**

## PLANIFICACIÓN DE COMUNICACIÓN 2015 **MECANISMO DE COORDINACIÓN PAÍS**

### **ANTECEDENTES MCP BOLIVIA**

MISIÓN  
VISIÓN



## **PLAN COMUNICACIONAL**

La conformación del Mecanismo de Coordinación País es el principal requisito para poder recibir el financiamiento del Fondo Global. Por ello, es necesario instaurar nuevas políticas de funcionamiento del comité. Se deben considerar delimitar tareas y acciones de cada grupo y/o persona dentro del MCP. Por Tanto, es fundamental establecer las necesidades del MCP respecto a sus integrantes, tomando en cuenta la importancia de los canales de comunicación y normas relacionadas al comportamiento y obligaciones de cada miembro.

### **OBJETIVO GENERAL**

Fortalecer la comunicación interna y externa para promocionar al MCP como el organismo que coordina las estrategias de los proyectos subvencionados por el Fondo Mundial: Malaria, Tuberculosis y VIH/Sida.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Fortalecer la comunicación interna a través de mejoramientos en los canales de información para un mejor desenvolvimiento entre los miembros y/o involucrados.
- Fortalecer la imagen corporativa del MCP
- Posicionar la imagen del MCP Bolivia a la sociedad civil en general y, de esa manera, se conozca públicamente el trabajo que se realiza.

- Difundir el trabajo que ha realizado el MCP respecto a los tres componentes a grupos de interés.

## CONCEPTOS GENERALES

**Comunicación interna:** Se refiere a la difusión de información generada dentro del MCP, y recibida, entre los miembros que representan a los sectores constituyentes, tanto titulares como suplentes (sociedad civil, sector gubernamental y secretaria técnica).

**Comunicación externa:** Se refiere a la difusión de información generada dentro del MCP hacia grupos externos (Fondo Mundial, receptores principales, sub-receptores, organizaciones sociales, instancias gubernamentales, medios de comunicación, organismos institucionales y otros interesados).

## GRUPOS META

Grupo	Descripción	Importancia comunicacional
Directiva MCP	Elegidos democráticamente por los miembros del MCP. Son responsables de coordinar las acciones respecto a los proyectos subvencionados, fortalecer alianzas estratégicas entre las y los miembros, y crear espacios de trabajo de acuerdo a lo requerido en el plan de ejecución	Se convierten en los principales <b>voceros</b> para informar sobre: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Rol del MCP</li> <li>-Actividades realizadas</li> <li>-Actividades programadas</li> <li>-La importancia del MCP para el desarrollo del país.</li> <li>-La importancia del MCP para la subvención del Fondo Mundial.</li> <li>-Temas generales y pertinentes referidos al MCP.</li> </ul>



MECANISMO  
DE COORDINACIÓN PAÍS  
BOLIVIA

	(cronograma).	
Representantes de los sectores vulnerables	Elegidos democráticamente en sus respectivas organizaciones (grupos vulnerables a contraer las enfermedades, ya sea Tuberculosis, Malaria o VIH/Sida). Tiene voz y voto respecto a las decisiones a tomar por el MCP.	Responsables de comunicar e informar a sus organizaciones sobre decisiones tomadas en Asamblea General del MCP. Además, tienen la responsabilidad de ser los voceros generales de los sectores vulnerables y transmitir los mensajes de estos grupos a los miembros del MCP. Además, tienen la tarea de coordinar todo tipo de acciones que conciernen a sus representados.
Representantes de los sectores afectados	Elegidos democráticamente en sus respectivas organizaciones (grupos de personas afectadas por las enfermedades, ya sea Tuberculosis, Malaria o VIH/Sida). Tiene voz y voto respecto a las decisiones a tomar por el MCP.	Responsables de comunicar e informar a sus organizaciones sobre decisiones tomadas en Asamblea General del MCP. Además, tienen la responsabilidad de ser los voceros generales de los sectores afectados y transmitir los mensajes de estos grupos a los miembros del MCP. Además, tienen la tarea de coordinar todo tipo de acciones que conciernen a sus representados.
Sector gubernamental	Conformado por todas las entidades públicas identificadas, validadas y acreditadas por el ministerio de salud.	Son parte del MCP y se encargan de comunicar a sus respectivas autoridades dentro del Ministerio de Salud (y todas aquellas necesarias) sobre las decisiones tomadas respecto a los tres componentes.
Receptores principales	Elegidos democráticamente por las y los miembros del MCP. Responsables de ejecutar los proyectos subvencionados por el	Es de importancia comunicar las acciones del MCP a los RP para poder construir





MECANISMO  
DE COORDINACIÓN PAÍS  
BOLIVIA

	Fondo Mundial.	
Sub-receptores	Elegidos democráticamente por las y los miembros del MCP. Responsables de ejecutar los proyectos subvencionados por el Fondo Mundial.	Para poder ejecutar los proyectos de acuerdo a las decisiones planteadas como MCP, es necesario informarles y recibir información por parte de los SR.
Autoridades del Fondo Mundial	Gerente de Portafolio, Agentes Locales de Fondos y demás autoridades.	Es necesario que todo tipo de información, acordada dentro del MCP y demás sea informado abiertamente al FM. Todos los canales de información creados para mostrar lo que se hace dentro del MCP tengan como objetivo esencial al FM.
Medios de información	Medios en general en prensa, radio y televisión.	Para que las acciones realizadas en la ejecución de los proyectos sean transparentes, es necesario crear un canal de comunicación (redes sociales y página web) para los medios de información adquieran de primera mano todo lo realizado dentro del MCP y el avance de la ejecución de proyectos.



## EJECUCIÓN DE ESTRATEGIA POR OBJETIVOS

**Objetivo 1:** Fortalecer la comunicación interna y externa a través de mejoramientos en los canales de información para un mejor desenvolvimiento entre los miembros y/o involucrados.

	ELEMENTOS	ACCIONES	DESCRIPCIÓN	Monitoreo	Destino
INTERNA	Correo electrónico	-Envío de convocatorias a reuniones extraordinarias y/o urgentes	Canal elemental para avisos inmediatos, sugerencias.	Desde la Secretaría Técnica se podrá establecer un parámetro del flujo de información recibida y enviada respecto a temas del MCP.	-Miembros del MCP -Receptores principales -Sub-receptores -Responsables de programas nacionales -Unidad de epidemiología -Autoridades del Fondo Mundial
	Carta física	Invitación a eventos oficiales: Asambleas	Para eventos de suma importancia es necesario dejar constancia física de las convocatorias por parte del directorio del MCP.	Archivo de todas las cartas enviadas y recibidas.	
	-	Reuniones	Encuentros de reflexión, discusión y toma de decisiones sobre temas pertinentes al MCP. Se rescatará todo lo realizado durante	Realizar retroalimentación al finalizar	



MECANISMO  
DE COORDINACIÓN PAÍS  
BOLIVIA



			las sesiones en unos documentos memoria/acta.		
EXTERNA	Página web	Se subirá información pertinente una vez al mes para mantener informados a las y los interesados.	Canal elemental para informar a todos los públicos meta sobre: -Eventos -Asambleas -Reuniones -Viajes -Seguimiento a ejecución de proyectos -Notas de prensa -Presentación de boletines -Documentos -Videos Memoria de las actividades y encuentros de la Asamblea.	Seguimiento de la cantidad de documentación cargada en la página una vez al mes.	-Autoridades del Fondo Mundial -Responsables de programas regionales -Universidades -Medios de comunicación -Público en general -Miembros del MCP
	Boletín informativo	Informar sobre actividades realizadas durante un mes	Documento breve, con notas informativas y fotografías descriptivas sobre todas las reuniones realizadas por los representantes de los tres componentes, asambleas del MCP y demás pertinente.	Encuesta a públicos meta sobre la eficacia de la información recibida.	
	Redes sociales	Interacción con públicos metas primarios y	La creación de páginas en redes como Facebook y Twitter permitirá	Seguimiento al número de visitas en las estadísticas de	





**MECANISMO  
DE COORDINACIÓN PAÍS**  
BOLIVIA

		secundarios	poder informar inmediatamente sobre las actividades. Además, será un punto de referencia del MCP con público externos, sobre todo.	las mismas plataformas, número de interacciones, comentarios, mensajes, etc.	
--	--	-------------	--	--	--

**Objetivo 2:** Fortalecer la imagen corporativa del MCP.

ELEMENTOS	DESCRIPCIÓN	USO
Logo	Está compuesto por tres elementos principales que representan a los tres componentes: VIH/Sida, Tuberculosis y Malaria; estos tienen los colores bolivianos y los isotipos representativos de las tres enfermedades. La escritura de "Mecanismo de Coordinación País" está en letras celestes, representativo de la salud.	El logo tendrá un uso estricto respecto a: -Documentos -Cartas -Materiales de difusión -Credenciales, etc. -Materiales de identidad
Uso de colores	El color de identidad del MCP será exclusivamente el celeste (RGB: 0, 133,177). Únicamente el logo tendrá los colores rojo, amarillo y verde.	Los colores podrán variar de acuerdo a la paleta de colores. Su uso será estricto para todos los materiales realizados por el MCP.
Soporte impreso identitario	Materiales de difusión: -Credenciales	Su uso ser limitado únicamente para personas



	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hojas membretadas</li> <li>-Tarjetas de presentación</li> <li>-Folders</li> <li>-Banner</li> <li>-Certificados</li> <li>-Sello</li> <li>-A considerarse</li> </ul>	autorizadas dentro del MCP.
Video de presentación	Ya que se dispone de una canal en la red YouTube, será necesario realizar un video de presentación en el que se explique lo que es el MCP-B y sus funciones. Contará con entrevistas e imágenes que resuman las tareas de este Mecanismo.	Se compartirá el video en el canal de YouTube y en las redes sociales.

**Objetivo 3:** Posicionar la imagen del MCP Bolivia a la sociedad civil en general y, de esa manera, se conozca públicamente el trabajo que se realiza.

ELEMENTOS	FUNCIONES	LOGROS ESPERADOS
Plan de identidad corporativa	De acuerdo a lo presentado en los anteriores puntos, será esencial poner en funcionamiento todos los elementos dentro de los que es la identidad corporativa, sobre todo: logo, colores y materiales.	Los públicos externos e internos tienen claro la misión, la visión y los objetivos de trabajo del MCP; cuál son sus funciones, etc.
Difusión en medios sociales	Interacción con los públicos externos e internos. Se responderán todas las	Los públicos externos e internos conocen el trabajo de MCP y saben

	cuestiones y se asumirán los pedidos.	que el trabajo realizado es transparente y eficiente.
Página web	Actualizada una vez al mes, la página será el canal principal entre los públicos internos y los externos. Para transparentar el trabajo del MCP, se publicarán todos los documentos transversales de la organización.	Los públicos internos y externos utilizan la página web como un medio de información sobre el trabajo del MCP.

**Objetivo 4:** Difundir el trabajo que ha realizado el MCP respecto a los tres componentes a grupos de interés.

ELEMENTOS	ACCIONES	LOGROS ESPERADOS	Monitoreo
Redes sociales	Crear y promocionar cuentas de: -Twitter -Facebook	La sociedad civil y/o medios de comunicación encuentren información inmediata en las plataformas creadas.	Revisión de portales de medios de comunicación para reconocer el alcance de la información brindada.
Página web	Actualizar con documentos y registro de actividades una vez al mes.	La sociedad civil accede fácilmente a la información proporcionada en la página web. Se podrán utilizar los documentos como una fuente de información fidedigna y eficiente.	Se actualizará la información una vez al mes o de acuerdo al flujo de actividades dentro del MCP.

Canal de YouTube	Realizar videos de difusión e información sobre las actividades del MCP y sobre lo que es la organización, sus componentes y las acciones realizadas hasta el momento.	El canal de YouTube es un medio dinámico y accesible. Es una referencia fácil y eficiente sobre el trabajo que realiza el MCP. Sobre todo, es un medio que facilita la revisión de las actividades realizadas por parte de las autoridades del Fondo Mundial.	Revisión de suscriptores e interacción en cada uno de los videos.
------------------	--	---	---

## POLÍTICAS DE COMUNICACIÓN

### VOCERÍA OFICIAL

Se debe tomar en cuenta que las actividades realizadas tienen repercusión a nivel nacional. Es por tanto necesario establecer a los voceros oficiales, quienes serán los encargados de informar sobre las actividades del MCP, las acciones tomadas sobre los proyectos subvencionados; serán la voz representativa de toda la organización.

**Vocero oficial:** *Presidencia del Mecanismo de Coordinación País Bolivia.* La vocería se la da debido al trabajo frecuente y cercano con todos los

representantes de los tres componentes. Se constituirá en la voz oficial ante el Fondo Mundial, los organismos nacionales e internacionales, medios de comunicación, etc.

**Segundo vocero:** *Vicepresidencia del Mecanismo de Coordinación País.* Será quien supla a la presidenta del Mecanismo de Coordinación País en caso de su ausencia.

**Tercer vocero:** *Secretaría general.* En situaciones en las que no se encuentre ni el presidente ni el vicepresidente, el o la secretaria general, se hará cargo de la vocería.

## LINEAMIENTOS COMUNICACIÓN EXTERNA

- Los miembros del MCPB, sean del sector gubernamental o de la sociedad civil, titulares o suplentes, no podrán enviar notas ni documentación a las autoridades del Fondo Mundial sin haber sido, previamente, analizadas y aprobadas por el Mecanismo.
- La información transmitida por los representantes de la sociedad civil, titulares y suplentes, a sus sectores deberá ser: periódica, transparente, veraz y coherente, sobre todo en lo referente a las subvenciones. Deberán tenerlos/as al tanto sobre el boletín, la página web y todos los canales de información utilizados por el MCPB.

## LINEAMIENTOS COMUNICACIÓN INTERNA

- Toda información enviada por la secretaria técnica a los miembros del MCPB vía correo electrónico, al ser recepcionada, debe emitirse un acuse de recibo en un plazo de 48 horas como máximo, con la respectiva retroalimentación.
- Todos los miembros del MCPB deben estar atentos/as a las noticias referentes al Mecanismo, en cualquier canal utilizado.
- Se debe tomar en cuenta que los correos enviados por la secretaria técnica (como de todos los miembros) son de suma importancia por su contenido. Por ello, se debe priorizar cualquier comunicación mediante este canal.
- Cualquier duda o decisión, debe ser consultado al MCP (se puede llamar a una reunión extraordinaria o hacer consulta mediante correos electrónicos de acuerdo a su urgencia).
- Características de los mensajes: Oportunos, completos, comprensibles, que fomente el intercambio de opiniones, debe promover el diálogo y la retroalimentación, y motivador.

## MENSAJES CLAVE

Los mensajes claves son aquellos que formarán parte de todo tipo de información dada a públicos externos, sobre todo. Con base en la información de la página [www.theglobalfund.org](http://www.theglobalfund.org), se tiene:

- El Mecanismo de Coordinación País Bolivia (MCP-B) es el organismo que coordina los proyectos subvencionados por el Fondo Mundial: Malaria, Tuberculosis y VIH/Sida.



- El MCP-B coordina el desarrollo y presentación de las propuestas nacionales y promueve alianzas estratégicas que coadyuvan a la implementación de los proyectos financiados por el Fondo Mundial.
- El MCP-B está conformado por los representantes del Gobierno y representantes de la sociedad civil: grupos vulnerables y grupos afectados. Todos son elegidos democráticamente. Designa una o más organizaciones públicas o privadas para actuar como los Receptores Principales de cada subvención.
- El MCP-B asegura la vinculación y coherencia entre las subvenciones del Fondo Mundial y los demás programas nacionales de salud y desarrollo.

De acuerdo al surgimiento de nuevos temas de debate, se reformulará los mensajes clave con base en los anteriores.



## DISEÑOS<sup>1</sup>

### Logo

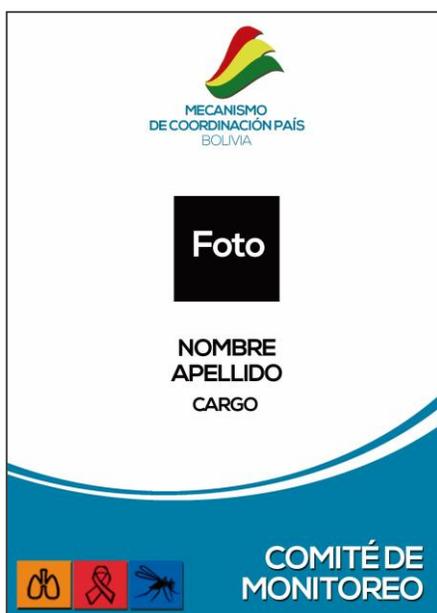


Isotipo que representa los colores de Bolivia, identificando al MCP de este país.

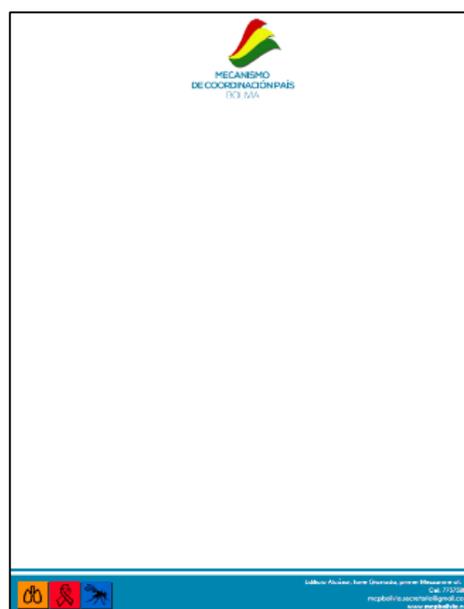
Nombre con el color celeste, que identifica a la salud.

Logos de los tres componentes con los colores del Fondo Mundial.

### Credencial modelo



### Diseño general modelo



<sup>1</sup> Los diseños de todos los materiales en general mantienen el estilo de las formas y los colores, adecuados a la plataforma.





[www.mcpcbolyvia.org](http://www.mcpcbolyvia.org)